

臨時職員採用試験受験申込書

受験番号			
(記入不要)			

- 1 黒のボールペンで、受験者本人が丁寧に記入すること。
- 2 該当する事項は○で囲み、□の中にはレ印を記入すること。
- 3 押印箇所（二カ所）には必ず押印すること。
- 4 申込の際は、①申込書 ②受験票 ③返信封筒（長形3号の封筒に82円切手を貼り宛名を記入したもの）を一緒に提出すること。
- 5 募集要項の勤務形態を参照し、受験区分【番号】を必ず記入すること。

平成 年 月 日 現在

受験区分	フリガナ	□男・□女
	氏名	⑩
西暦・昭和・平成 年 月 日生（満 歳）		
（〒 - ） 電話は、固定・携帯の両方又はいずれかを記入のこと。		
現住所 固定電話（ ） - 携帯電話 - -		
書類の送付先	□現住所 ・ □下記の連絡先住所	
（〒 - ） 現住所以外に連絡を希望する場合は記入のこと。		
連絡先住所 電話（ ） -		

(写真貼付場所)

- ・ 申込前6ヶ月以内のもの
- ・ 上半身無帽
- ・ タテ5cm ヨコ4cm
- ・ 同じ写真を受験票にも貼り付けすること。

学歴	在学期間	学歴		
		(高等学校以上とし、大学の場合は学部・学科名等も記入のこと)		
学歴	年 月から 年 月まで	□卒業 卒業見込み □中退		
	年 月から 年 月まで	□卒業 卒業見込み □中退		
	年 月から 年 月まで	□卒業 卒業見込み □中退		
職歴	在職期間	職歴		
		勤務先名称	職務内容・役職等	正規・非正規の別
	年 月から 年 月まで			正規 ・ 非正規
	年 月から 年 月まで			正規 ・ 非正規
	年 月から 年 月まで			正規 ・ 非正規

資格名称	区分	取得（見込み）年月	
	<input type="checkbox"/> 取得済 ・ <input type="checkbox"/> 取得見込み	年	月
	<input type="checkbox"/> 取得済 ・ <input type="checkbox"/> 取得見込み	年	月
	<input type="checkbox"/> 取得済 ・ <input type="checkbox"/> 取得見込み	年	月
	<input type="checkbox"/> 取得済 ・ <input type="checkbox"/> 取得見込み	年	月
	<input type="checkbox"/> 取得済 ・ <input type="checkbox"/> 取得見込み	年	月
通勤方法・通勤時間 <input type="checkbox"/> 徒歩 <input type="checkbox"/> 自転車 <input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> 公共交通機関 <small>（あてはまるものすべてにレ印を記入してください）</small> 約 時間 分	扶養家族数 <small>（配偶者を除く）</small> 人	配偶者 <input type="checkbox"/> 有・ <input type="checkbox"/> 無	配偶者の扶養義務 <input type="checkbox"/> 有・ <input type="checkbox"/> 無
弊社を志望する動機			
自己PR			
以上のとおり、この申込書のすべての記載事項は、事実と相違ありません。			
平成 年 月 日			
氏名 _____ 印			

あなたがこの申込書に記入した個人情報については、公益財団法人 宝塚市スポーツ振興公社
個人情報保護規程により保護され、採用試験以外の目的で利用されることはありません。